PARAFIA ŚW. JANA BOSKO W GDAŃSKU
ul. Gościnna 15, 80-032 Gdańsk

Upoważnienie do odbioru dokumentu

Wypełnij czytelnie, zaznacz właściwe pola i podpisz własnoręcznie.

1. Osoba udzielająca upoważnienia

Imię i nazwisko

Data urodzenia

Działam (zaznacz jedną możliwość):

☐ we własnym imieniu

☐ jako rodzic uprawniony do reprezentowania małoletniego dziecka

☐ jako opiekun prawny małoletniego dziecka

Imię, nazwisko i data urodzenia dziecka (wypełnij tylko przy dokumencie dziecka)

2. Osoba upoważniona do odbioru

Imię i nazwisko

Data urodzenia (do sprawdzenia tożsamości przy odbiorze)

3. Zakres upoważnienia

Upoważniam wyżej wskazaną osobę do jednorazowego odbioru w tej parafii dokumentu dotyczącego mnie albo wskazanego wyżej dziecka:

☐ świadectwa chrztu

innego dokumentu (podaj dokładną nazwę; przy świadectwie chrztu pozostaw puste)

Upoważnienie obejmuje odbiór dokumentu wraz z danymi niezbędnymi do jego wydania. Nie zastępuje formalności wymaganych do wystawienia dokumentu.

Miejscowość i data

Podpis osoby udzielającej upoważnienia

Przy odbiorze: przynieś oryginał upoważnienia oraz swój dowód osobisty lub paszport do okazania. Nie dołączaj kopii dowodu; nie wpisuj numeru PESEL ani numeru dowodu. W razie wątpliwości zadzwoń do kancelarii przed przyjściem.

Dane służą sprawdzeniu uprawnienia i udokumentowaniu odbioru. Administratorem jest wskazana wyżej parafia. O szczegóły ochrony danych zapytaj w kancelarii.